

Die Software für Ärzte.

MEDICAL
OFFICE[®]



Hausnachrichten

1. Quartal 2024



Q1 2024

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

LIEBES PRAXISTEAM,

ein ereignisreiches Jahr 2023 neigt sich dem Ende zu, und Weihnachten sowie der Jahreswechsel stehen vor der Tür. Zum Beginn des neuen Jahres wurden zahlreiche Wünsche umgesetzt, Optimierungen vorgenommen und gesetzliche Vorgaben berücksichtigt. Der Fokus bleibt weiterhin auf dem Ausbau der TI-Funktionen, was sich auch in den bevorstehenden Highlights des Quartalsupdates 1/2024 widerspiegelt. Freuen Sie sich auf spannende Neuerungen im neuen Formulareditor und vieles mehr.

Im Namen des gesamten INDAMED-Teams wünschen wir Ihnen ein besinnliches Weihnachtsfest und einen guten Start ins neue Jahr.

Uwe Streit und Heiko Rügen

Geschäftsführung der INDAMED GmbH



Wir wünschen
Ihnen ein **besinnliches
Weihnachtsfest** und
einen **guten Rutsch
ins neue Jahr.**



Inhalt

Die MEDIZIN 2024 in Stuttgart.....	04
Highlights aus dem Quartalsupdate.....	05
Informationen zum MEDICAL OFFICE Webcast.....	06
Unsere Anwender.....	07
Unsere Partner.....	09
Informationen.....	10
Impressum.....	11

Die MEDIZIN 2024 in Stuttgart



Die MEDIZIN findet vom **26.01. bis 28.01.2024** statt und ist mit ihrer Kombination aus Fachmesse, Ärztekongress und einem spannenden Rahmenprogramm eine der wichtigsten Fach- und Fortbildungsveranstaltungen im Gesundheitswesen. Mit zahlreichen Seminaren und Fortbildungspunkten erwartet Sie ein umfassendes Themenspektrum.

Sie finden uns an unserem Stand 4C03 in der Mahle Halle 4.

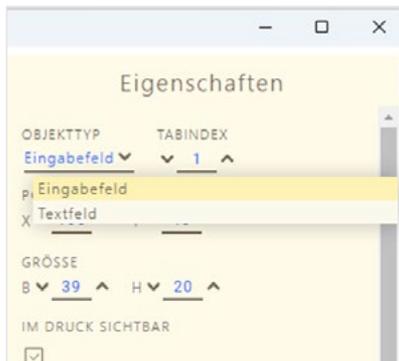


Highlights aus dem Quartalsupdate



ANPASSUNGEN IM NEUEN FORMULAREEDITOR

Mit dem Update ist es möglich, bei der Erstellung von Formularen zwischen einem Textfeld und einem Eingabefeld zu wechseln. Der Typ kann direkt im Feld Eigenschaften unter Objekttyp umgestellt werden.



Außerdem ist es jetzt möglich, mehrseitige Formulare per Drag & Drop zu sortieren. So kann eine Formulareseite einfach an eine andere Stelle verschoben werden.

ABSCHALTUNG DER IMPF- UND GENESENERZERTIFIKATE

Die Möglichkeit, digitale COVID-Zertifikate auszustellen, wird zum 31. Dezember 2023 eingestellt. Das bedeutet, dass ab dem 1. Januar 2024 keine Anträge für Impfzertifikate mehr bearbeitet oder ausgestellt werden können. In MEDICAL OFFICE wird es daher ab dem Jahr 2024 nicht mehr möglich sein, neue Einträge für das Impfzertifikat zu erstellen. Bestehende Einträge bleiben jedoch in den Krankenblättern erhalten, um die Dokumentation aufrechtzuerhalten.

ZIFFERNZUSATZ MULTIPLIKATOR

Im Dialogfeld „Gebührenziffern erfassen“ kann der Ziffernzusatz „Multiplikator“ für Privatfälle (GÖA) nun vierstellig angegeben werden.

DAS VIDEO ZUM UPDATE

Was Sie in dem aktuellen Quartalsupdate von MEDICAL OFFICE noch erwartet, können Sie ganz bequem in unserem neuen Video „Update für das Quartal 01/2024“ unter dem folgenden Link sehen: <https://www.indamed.de/service/quartalsupdate-i/>



Aktuelle Informationen zum MEDICAL OFFICE Webcast



Auch unser Webcast hält neue Themen und Termine bereit.
Für folgende Themen kann bereits eine Anmeldung erfolgen:



Der neue Formulareditor in MEDICAL OFFICE

17.01.2024 15:00-16:30 Uhr

<https://www.indamed.de/workshop/webcast-formulareditor/>



Briefschreibung in MEDICAL OFFICE

21.02.2024 15:00-16:30 Uhr

<https://www.indamed.de/workshop/webcast-briefschreibung/>



Erstellung von Statistiken in MEDICAL OFFICE

27.03.2024 15:00-16:30 Uhr

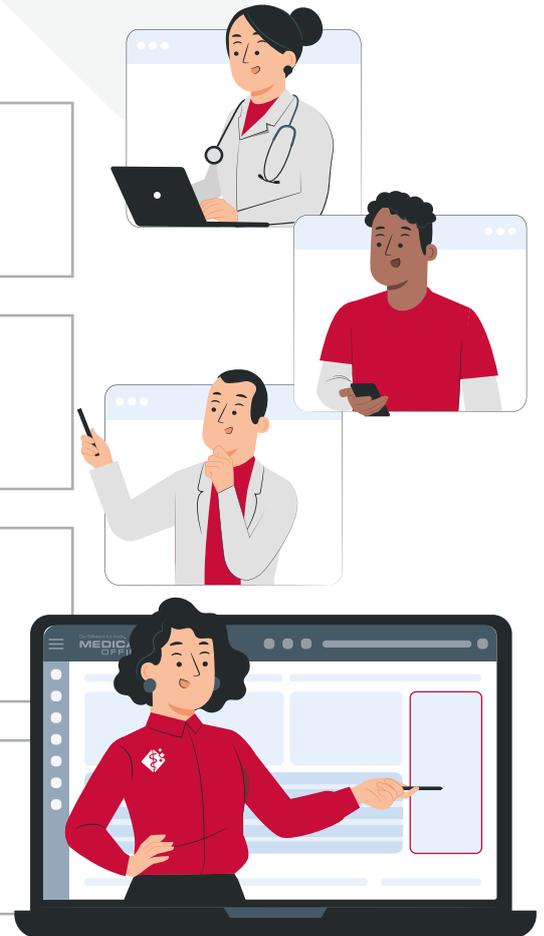
<https://www.indamed.de/workshop/statistik-in-medical-office/>



Der Dokumentationsassistent

24.04.2024 15:00-16:30 Uhr

<https://www.indamed.de/workshop/doku-assistent/>



Achtung! Die Teilnehmerzahl für jeden Webcast ist begrenzt.

Außerdem haben wir noch weitere Themen für 2024 geplant. Für diese steht die Anmeldung demnächst zur Verfügung.

Diese Webcast-Themen sind bereits geplant:

- Markierungen
- To-Do-Listen in MEDICAL OFFICE
- Automatische Terminsuche

Die nächsten Themen und Termine finden Sie auf unserer Website im Bereich „Service und Workshops“. Der kostenfreie Webcast ist am Titel „Darf ich Ihnen etwas zeigen? ...“ zu erkennen.

Die Anmeldung erfolgt bequem über das Anmeldeformular auf der jeweiligen Terminseite des Webcast. Es ist möglich, mehrere Teilnehmer aus einer Praxis gleichzeitig anzumelden. Wichtig ist, dass für jeden Teilnehmer die korrekte E-Mail-Adresse angegeben wird, da jeder Teilnehmer nach erfolgreicher Anmeldung eine Bestätigungs-E-Mail mit den wichtigsten Informationen erhält.



„ALLES UNTER EINEM DACH“

Die MVZ Gesundheits Campus Wesel GmbH zählt mit ihren 10 Praxen und ca. 90 Mitarbeitern zu den Medizinischen Versorgungszentren in Nordrhein-Westfalen. Sie bietet ein breites Spektrum medizinischer Fachrichtungen wie Neurologie, Gynäkologie, Onkologie, Orthopädie, aber auch Chirurgie und Allgemeinmedizin. Die Patienten profitieren hier von der vernetzten Versorgung und den kurzen Wegen zwischen den einzelnen Gesundheitsinstitutionen. Bei diesen verschiedenen Fachrichtungen und dem hohen Patientenaufkommen ist es wichtig, im Praxisalltag auf ein hohes Maß von Struktur und Koordination zu achten.

Im Interview mit Frau Daniela Maas, der MVZ-Koordinatorin und Projektleitung „IT-Umstellung“ des MVZ Gesundheits Campus Wesel, sprachen wir über die Herausforderung, ein großes MVZ auf ein neues Praxisverwaltungssystem umzustellen.

Frau Maas, wann haben Sie mit der Umstellung des MVZ Gesundheits Campus Wesel auf MEDICAL OFFICE begonnen?

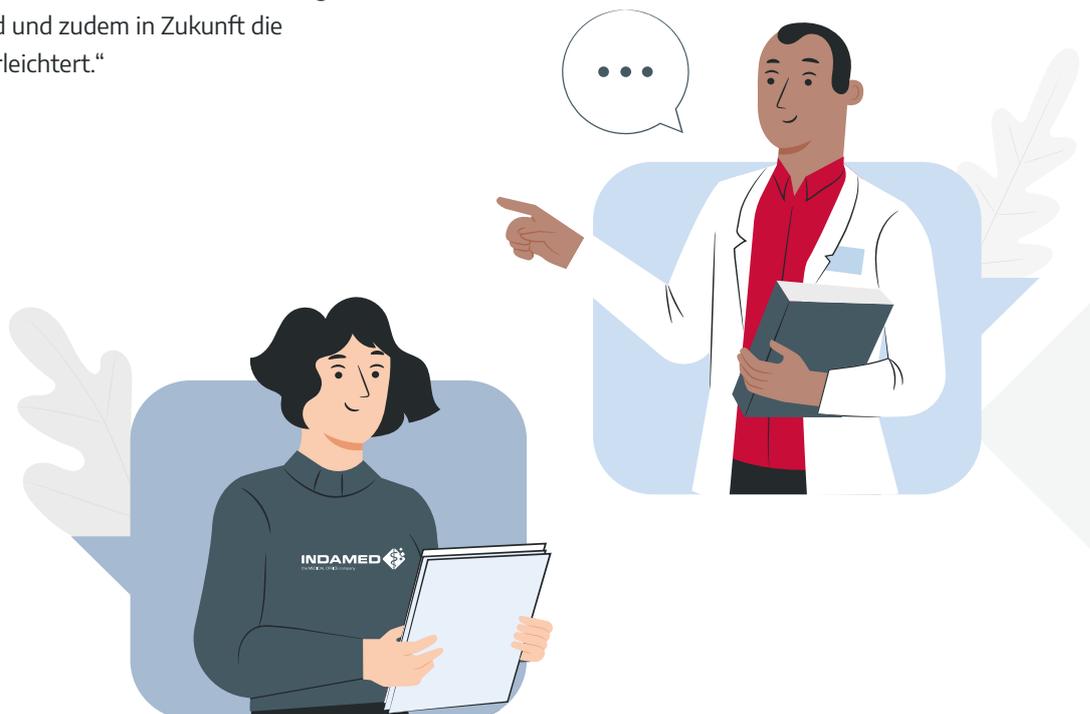
„Begonnen haben wir zum 01.05.2023. Die notwendigen Vorarbeiten begannen aber bereits im Frühjahr 2022. Wir hatten in den einzelnen MVZ-Praxen unterschiedliche Systeme im Einsatz. Daher war es unser Ziel, eine Softwarelösung zu finden, die den Anforderungen der unterschiedlichen Fachrichtungen gleichermaßen gerecht wird und zudem in Zukunft die Zusammenarbeit im MVZ erleichtert.“

Welche Vorarbeiten waren für die Umstellung notwendig?

„Nach einer Vorauswahl geeigneter Praxissysteme war uns die Mitwirkung der beteiligten Mitarbeiter und die Clusterung zwischen zwingend notwendiger und nützlicher Anforderung wichtig. Außerdem sollte die Praxissoftware mit unserer Desktop-Anwendung kompatibel sein. Nach der Entscheidung für das Produkt haben wir uns auf die Planung des gesamten Umstellungsprozesses sowie eine strukturierte Mitarbeiterschulung konzentriert. Dies war aufgrund unserer Größe mit einem hohen Koordinationsaufwand verbunden.“

Wie lief die Umstellung auf MEDICAL OFFICE ab?

„Nach dem Start in unserer neurologischen Praxis wurden alle weiteren sukzessiv umgestellt. Durch unsere Erfahrungswerte haben wir in der Folge größere Herausforderungen vermeiden können. Dafür haben wir ein IT-Projektteam gegründet, das die technische und organisatorische Planung und Umstellung übernommen hat und zu dem auch neben den IT-Spezialisten ärztliche und nichtärztliche Mitarbeiter aus den Praxen gehörten. Begleitet wurden wir dabei von unserem MEDICAL OFFICE Servicepartner MSC-IT Schürmann, der uns durch den gesamten Prozess begleitet hat.“





Welche Module setzen Sie ein?

„Bei uns hat jede Instanz einen eigenen Exchange-Server. Das gibt uns eine gewisse Ausfallsicherheit, da so alle anderen Praxen weiterarbeiten können. Außerdem haben wir das Modul Impfen und das Modul Organisation im Einsatz. Das hilft uns vor allem bei der Terminkoordination.“

Wie haben Mitarbeiter und Patienten auf den PVS-Wechsel reagiert?

„Nach anfänglicher Zurückhaltung haben sich unsere Mitarbeiter sehr schnell in das System einarbeiten können. Wenige restliche technische Fragestellungen konnten dann durch unsere hauseigenen IT-Experten in enger Abstimmung mit MSC-IT Schürmann gelöst werden. Für unsere Patienten haben wir ein Informationspaket mit Plakaten und Postkarten vorbereitet, das auf die Umstellung zu MEDICAL OFFICE hingewiesen hat. Hier war es uns wichtig, die Patienten rechtzeitig über die Vorteile und den Mehrwert der Umstellung zu informieren und so gut wie möglich mitzunehmen.“

Was sind wichtige Punkte, die Sie Kolleginnen und Kollegen, die über einen Wechsel nachdenken, mit auf den Weg geben möchten?

„Es ist sehr wichtig, im Vorfeld eine vernünftige Bestandsaufnahme zu machen. Man sollte sich von Anfang an darüber im Klaren sein, wie man den Wechsel gestalten möchte. Außerdem sollte man frühzeitig eine verantwortliche Person für die Projektleitung benennen. Diese Person strukturiert dann den ganzen Umstellungsprozess. Auch alle betroffenen Mitarbeiter sollten eingebunden und mitgenommen werden. Außerdem ist eine offene Austauschkultur wichtig, das sorgt für Transparenz bei allen Beteiligten. Nach der Umstellung sollten zudem Patienten zunächst reduziert einbestellt werden, damit sich alle erstmal daran gewöhnen können.“

Alles in allem war und ist die Umstellung auf MEDICAL OFFICE eine herausfordernde Zeit, die uns weitergebracht hat.“

Wir bedanken uns bei Frau Maas für das spannende Interview und wünschen ihr alles Gute.





„STRATEGIEN UND LÖSUNGEN FÜR EIN MODERNES GESUNDHEITSWESEN“

Seit 2021 gehört Conclusys als Servicepartner zum deutschlandweiten Partnernetzwerk von MEDICAL OFFICE. Mit Sitz in Hamburg beraten die drei Geschäftsführer Markus Knöfler, Markus Flaig und Farid Darragi mit ihren neun Mitarbeitern bereits seit fast 20 Jahren Einrichtungen des Gesundheitswesens. In einem Interview mit Herrn Markus Flaig und Herrn Farid Darragi sprachen wir über die tägliche Arbeit als Servicepartner sowie über positive und herausfordernde Aspekte.

„Die Entscheidung für MEDICAL OFFICE basiert auf mehrjähriger Arbeit in verschiedenen Projekten. Wir schätzen die vielfältigen Einsatzmöglichkeiten von MEDICAL OFFICE, die es uns erlauben, es in den unterschiedlichsten Kontexten zu nutzen. Darüber hinaus überzeugt uns die Preisgestaltung, die es zu einer kosteneffizienten Lösung für unsere Bedürfnisse macht. MEDICAL OFFICE unterscheidet sich von anderen Praxisverwaltungssystemen durch seine bemerkenswerte Flexibilität, die es für ein breites Spektrum medizinischer Fachrichtungen nutzbar macht. Ein weiterer entscheidender Vorteil ist, dass alle telematischen Anforderungen immer auf dem neuesten Stand sind und somit die Einhaltung aktueller Normen und Vorschriften gewährleistet ist. Hinzu kommen die Stabilität und Sicherheit des Systems, die für einen reibungslosen Betrieb im medizinischen Umfeld unerlässlich sind. Nicht zuletzt bieten die umfangreichen Statistik- und Controllingtools wertvolle Einblicke und helfen bei der effizienten Steuerung und Analyse der Praxisabläufe.“

Was bedeutet es Teil der INDAMED-Partnerlandschaft zu sein?

„Teil der INDAMED-Partnerlandschaft zu sein bedeutet für uns, einen kollegialen Umgang zwischen den Partnern und INDAMED zu pflegen. Dadurch entsteht eine vertrauensvolle und produktive Arbeitsatmosphäre. Darüber hinaus bieten die regelmäßigen Partnertreffen eine hervorragende Plattform für fachlichen Austausch und gemeinsames Lernen.“

Wie sieht der Alltag als MEDICAL OFFICE Servicepartner aus?

„Unser Alltag als MEDICAL OFFICE Partner ist intensiv geprägt vom Kundenkontakt, vor allem am Telefon. Diese Interaktionen bilden den Kern unserer Arbeit, da wir so direktes Feedback erhalten und auf die individuellen Bedürfnisse jedes einzelnen Kunden eingehen können. Ein weiterer wichtiger Teil unserer Arbeit besteht darin, unsere Kunden bei der Umstellung ihrer Praxisverwaltungssysteme zu unterstützen. Dieser Prozess erfordert nicht nur technisches Know-how, sondern auch ein tiefes Verständnis für die spezifischen Herausforderungen, mit denen die Praxen konfrontiert sind. Besonders befriedigend ist es für uns, zufriedene Kunden zu sehen, denen wir effektiv helfen konnten. Das positive Feedback und das Wissen, dass unsere Arbeit den Praxisalltag unserer Kunden verbessert, ist für uns die größte Belohnung für unsere Arbeit.“

Was zeichnet Conclusys aus?

„Unser Unternehmen zeichnet sich durch einen ganzheitlichen Ansatz bei der Betreuung unserer Kunden aus. Wir verstehen, dass jede Praxis ihre eigenen spezifischen Bedürfnisse und Herausforderungen hat und streben danach, individuelle Lösungen anzubieten, die genau auf diese eingehen. Ein wesentlicher Aspekt, der uns auszeichnet, ist die umfassende Erfahrung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Ihr Know-how deckt ein breites Spektrum medizinischer Prozesse ab, so dass wir in der Lage sind, die unterschiedlichsten Anforderungen effizient zu erfüllen und in den verschiedensten Bereichen von der Hardware bis zur Software kompetent zu beraten. Darüber hinaus profitieren wir von der vielfältigen Zusammensetzung unseres Teams. Diese Vielfalt bereichert unsere Arbeitsweise, fördert kreative Problemlösungen und hilft uns, ein umfassendes Verständnis für die unterschiedlichen Bedürfnisse unserer Kunden zu entwickeln.“

Wir danken der Firma Conclusys für dieses interessante Interview.



DAS EREZEPT UND WAS JETZT WICHTIG IST

Ab dem 01.01.2024 wird das eRezept verpflichtend. Für eine optimale Vorbereitung sowie Arbeit mit dem eRezept haben wir eine Seite mit nützlichen Informationen erstellt. Von der Erklärung und der Erstellung und Nutzung in MEDICAL OFFICE ist alles dabei.

<https://www.indamed.de/das-erezept/>



PREISANPASSUNG HZV UND GUSBOX

Ab dem **01.01.2024** werden die **Preise für die GUSbox und für die HzV-Verträge** sowie **die HPM-Gebühren** wie folgt angepasst:

HPM-Gebühren (HÄVG) von 7,90€ auf 11,90€

Basisvertrag (Hausarztvertrag) von 5,00€ auf 7,50€

Facharztvertrag von 15,00€ auf 22,50€

Alle Preise verstehen sich zzgl. MwSt.



Bis nächstes Mal



SCHREIBEN SIE UNS!

Wir freuen uns auf Ihre Anregungen, Ideen und Wünsche ebenso wie über Lob und Kritik.

E-Mail: info@indamed.de

Betreff: Hausnachrichten

BLEIBEN SIE AKTUELL



INDAMED auf YouTube

Tutorials, Updatezusammenfassungen
Einleitungen, Neuigkeiten & mehr



INDAMED bei Facebook

Aktuelle MEDICAL OFFICE Meldungen,
Updatenews, Firmeninfos & mehr

IMPRESSUM

INDAMED EDV-Entwicklung und -Vertrieb GmbH

Gadebuscher Str. 126 | 19057 Schwerin

Tel.: 0385 77094000 | Fax: 0385 77094010

E-Mail: info@indamed.de | www.indamed.de

V.i.S.d.P: Uwe Streit, Heiko Rügen

Vertretungsberechtigte Geschäftsführer:

Dipl.-Ing. Uwe Streit, Dipl.-Ing. Heiko Rügen

Registergericht: Amtsgericht Schwerin

Registernummer: HRB 10761

Redaktion:

Saskia Zobel

Layout:

Pitch - Die Kreativagentur

Bildquellen:

Illustrationen: Pitch - Die Kreativagentur

Screenshots: INDAMED

